

**REGULAMIN REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH
ZESPOŁU SZKÓŁ W GŁOGÓWKU
rok szkolny 2017/2018**

Warunki rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych zostały opracowane na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60), w brzmieniu obowiązującym przed dniem 26 stycznia 2017 r.
2. Rozporządzenia MEN z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum. (Dz. U. z 2017 r. poz.586).
3. Zarządzenia nr 11/2017 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 12 kwietnia 2017 r. w sprawie terminów postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym do składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do: publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klasy I trzyletniej branżowej szkoły I stopnia oraz na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych na rok szkolny 2017/2018 w województwie opolskim.

§ 1

1. Rekrutację do Zespołu Szkół w Głogówku prowadzi Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wybierają klasę, w której chcą podjąć naukę:
 - a) w **Liceum Ogólnokształcącym,**
 - b) w **Technikum,**
 - c) w **Branżowej Szkole I Stopnia**
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej dla dorosłych wybierają szkołę, w której chcą podjąć naukę:
 - a) w **Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych,**
 - b) w **Szkole Policealnej dla Dorosłych.**
3. W roku szkolnym 2017/18 rekrutacja odbywa się poprzez składanie dokumentów w formie papierowej w sekretariacie Zespołu Szkół w Głogówku.

4. Rekrutacja uzupełniająca do szkół ponadgimnazjalnych przeprowadzana jest we wszystkich szkołach w przypadku posiadania wolnych miejsc.
5. W rekrutacji uzupełniającej uczestniczą kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do wybranych szkół w pierwszym terminie.
6. W rekrutacji uzupełniającej kandydaci posługują się oryginalnymi dokumentami.

§ 2

Przewiduje się w roku szkolnym 2017/18 utworzenie:

1. Jednej klasy Liceum Ogólnokształcącego, do 30 uczniów,
klasa I LO: - politechniczno-humanistyczna - ½ oddziału,
- mundurowo-ratunkowa - ½ oddziału,
Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:
 - język angielski/niemiecki
 - geografia, fizyka, biologia, matematyka (dwa do wyboru)Przedmiot uzupełniający – historia i społeczeństwo
2. Dwóch klas Technikum, do 30 uczniów, w zawodach:
 - a) **klasa 1Tb/r - Technik budownictwa - ½ oddziału, Technik renowator elementów architektury - ½ oddziału.**
 - b) **klasa 1Tl/i - Technik logistyk - ½ oddziału, Technik informatyk - ½ oddziału**Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:
 - matematyka
 - geografia, fizyka (jeden do wyboru)Przedmiot uzupełniający – historia i społeczeństwo
3. Jednej klasy Branżowej Szkoły I Stopnia, do 30 uczniów. Klasa wielozawodowa.
4. Jednej klasy Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych.
Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym:
 - język angielski/niemiecki (jeden do wyboru),
 - geografia,Przedmiot uzupełniający – historia i społeczeństwo
5. Jednej klasy Szkoły Policealnej dla Dorosłych w zawodzie Opiekun osoby starszej

§ 3

Terminy postępowania rekrutacyjnego

1. Kandydaci składają wniosek o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym- **od 29 maja do 23 czerwca 2017r. godz.15.00.** Postępowanie uzupełniające – **do 17 lipca 2017 r.**

2. Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej o świadectwo ukończenia gimnazjum oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego - **od 23 czerwca do 27 czerwca 2017 r.**
3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do Zespołu Szkół w Głogówku i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym- **od 23 czerwca do 7 lipca 2017 r.** Postępowanie uzupełniające – **od 17 lipca do 31 lipca 2017 r.**
4. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych do Szkół Zespołu Szkół w Głogówku - **10 lipca 2017 r. godz.12.00.** Postępowanie uzupełniające – **01 sierpnia 2017 r. godz. 12.00**
5. Wydanie przez Szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe (Technikum) skierowania na badania lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia, o wyborze tej szkoły – **od 10 lipca do 11 lipca 2017 r.** Postępowanie uzupełniające – **25 sierpnia 2017 r.**
6. Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu - **od 10 lipca do 13 lipca 2017 r. do godz. 12.00.** Postępowanie uzupełniające – **od 25 sierpnia do 28 sierpnia 2017 r.**
7. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do Szkół Zespołu Szkół w Głogówku - **14 lipca 2017r. godz. 14.00.** Postępowanie uzupełniające – **od 28 sierpnia 2017 r. godz. 12.00.**

§ 4

Kandydat składa następujące dokumenty:

1. Wniosek pobrany i wydrukowany ze strony internetowej szkoły: www.zsglogowek.pl, zakładka rekrutacja, potwierdzony podpisem przez kandydata, jego rodzica lub prawnego opiekuna. Wniosek można także pobrać w sekretariacie Szkoły.
2. Oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki gimnazjum lub ich kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył).
3. Oświadczenie potwierdzające podjęcie woli nauki.
4. Kandydaci do klas Technikum i Branżowej Szkoły I Stopnia zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej

nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych.

5. Podpisane imieniem i nazwiskiem 2 fotografie (przy składaniu oryginału świadectwa).
6. Kartę zdrowia (przy składaniu oryginału świadectwa).
7. Dokumenty umożliwiające skorzystanie z uprawnień opisanych w §5 pkt. 8 Regulaminu Rekrutacji do Zespołu Szkół w Głogówku.
8. Podanie o przyjęcie do Zespołu Szkół w Głogówku w postępowaniu uzupełniającym (druk szkolny).

§ 5

Warunki przyjęcia:

1. O przyjęciu do klasy pierwszej szkoły ponadgimnazjalnej decyduje:
 1. liczba punktów uzyskana przez kandydata z egzaminu na zakończenie nauczania gimnazjalnego - **max. 100 pkt.**
 2. liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z czterech przedmiotów - języka polskiego i trzech obowiązkowych przedmiotów wskazanych przez szkolną komisję rekrutacyjną - **max.72 pkt.**
 3. inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum – **max. 28 pkt.**
2. Wyniki egzaminu gimnazjalnego wyrażone w skali procentowej przelicza się na punkty rekrutacyjne według zasady, że jeden procent odpowiada 0,2 punktu w przypadku wyników procentowych z egzaminów z języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie, matematyki, przedmiotów przyrodniczych oraz języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym. W praktyce oznacza to, że za wyniki każdej części egzaminu można uzyskać **maksymalnie 20 punktów.**
3. Oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum przelicza się na punkty następująco:

Celujący	18 punktów
bardzo dobry	17 punktów
Dobry	14 punktów
Dostateczny	8 punktów
Dopuszczający	2 punkty

4. Przedmioty punktowane ze świadectwa ukończenia gimnazjum

Typ szkoły	Przedmioty punktowane do wszystkich klas pierwszych
Liceum Ogólnokształcące	1. język polski 2. matematyka 3. dwa przedmioty wybrane z grupy : język obcy (do wyboru j. angielski lub niemiecki), geografia, historia, informatyka
Technikum	1. język polski 2. matematyka 3. dwa przedmioty wybrane z grupy : język obcy (do wyboru j. angielski lub niemiecki), geografia, historia, informatyka
Branżowa Szkoła I Stopnia	1. język polski 2. matematyka 3. dwa przedmioty wybrane z grupy : język obcy (do wyboru j. angielski lub niemiecki), geografia, historia, informatyka

4. Szczególne osiągnięcia ucznia – maksymalnie **28 punktów** w tym:

1. za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem – 7 punktów,
2. za udział w konkursach organizowanych przez kuratora oświaty:

finalista konkursu przedmiotowego ponadwojewódzkiego	10 punktów
laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego ponadwojewódzkiego	7 punktów
finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego ponadwojewódzkiego	5 punktów
finalista min. dwóch konkursów przedmiotowych wojewódzkich	10 punktów
laureat min. dwóch konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych wojewódzkich	7 punktów
finalista min. dwóch konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych wojewódzkich	5 punktów
finalista konkursu przedmiotowego wojewódzkiego	7 punktów
laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego wojewódzkiego	5 punktów
finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego wojewódzkiego	3 punkty

3. uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione wyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

międzynarodowym	4 punkty
krajowym	3 punkty
wojewódzkim	2 punkty
powiatowym	1 punkt

Jeżeli kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym, że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

4. osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - 3 punkty

5. Laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty mają pierwszeństwo przyjęcia do wybranej przez siebie szkoły.
6. Kandydaci zwolnieni ze zdawania egzaminu gimnazjalnego na podstawie odrębnych przepisów będą przyjmowani w miarę wolnych miejsc w terminie dodatkowej rekrutacji.
7. Istnieje możliwość przyjęcia kandydata do innej szkoły/klasy (w ramach wolnych miejsc) w przypadku nie zakwalifikowania się do deklarowanej przez ucznia we wniosku.
8. Przy przyjmowaniu do szkoły, w przypadku równorzędnych wyników punktowych uzyskanych przez kandydatów w postępowaniu rekrutacyjnym, pierwszeństwo mają:
 - a. sieroty; osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
 - b. kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny tok nauki,
 - c. kandydaci z problemami zdrowotnymi posiadającymi opinię PPP lub innej publicznej poradni specjalistycznej,
 - d. uczniowie z wyższą średnią ocen z przedmiotów kierunkowych.
9. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor szkoły może podjąć decyzję o przyjęciu kandydata do klasy pierwszej, po zakończeniu pracy Komisji Rekrutacyjnej.

§ 6

**Postępowanie rekrutacyjne do Szkoły Policealnej dla Dorosłych
w zawodzie: Opiekun osoby starszej w Zespole Szkół w Głogówku
w roku szkolnym 2017/2018**

1. Dokumenty, które należy złożyć przy przyjęciu do szkoły:
 - a. Świadectwo ukończenia szkoły średniej,
 - b. Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych,
 - c. Kwestionariusz wniosku o przyjęcie do szkoły (druk do pobrania ze strony szkoły www.zsglogowek.pl, lub w sekretariacie szkoły),
 - d. Dwie fotografie / 30x40mm/ podpisane na odwrocie /nazwisko, imię, data urodzenia/,

2. Kryteria rekrutacji do Szkoły Policealnej dla Dorosłych w zawodzie: Opiekun osoby starszej.

1. Do klasy pierwszej publicznej szkoły policealnej przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają:
 - a. wykształcenie średnie,
 - b. zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w szkole na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a. wielodzietność rodziny kandydata,
 - b. niepełnosprawność kandydata,
 - c. niepełnosprawność dziecka kandydata,
 - d. niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę,
 - e. samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

Kryteria, o których mowa mają jednakową wartość. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, w postępowaniu uzupełniającym jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

3. Terminy postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2017/2018

1. Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły policealnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym - **od 01 czerwca do 28 czerwca 2017 r.**
Postępowanie uzupełniające – **od 25 lipca do 23 lipca 2017 r.**

2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły policealnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy - **od 01 czerwca do 29 czerwca 2017 r.** Postępowanie uzupełniające – **od 26 lipca do 28 sierpnia 2017 r.**
3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych **do 04 lipca 2017 r. godz. 12.00.** Postępowanie uzupełniające – **28 sierpnia 2017 r. godz. 12.00.**
4. Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego, o ile nie zostało ono złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły policealnej – **od 07 lipca do 10 lipca 2017 r.** Postępowanie uzupełniające – **od 28 sierpnia 29 sierpnia 2017 r.**
5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **11 lipca 2017 r. godz. 12.00.** Postępowanie uzupełniające – **30 sierpnia 2017 r. godz. 12.00.**

§ 7

Postępowanie rekrutacyjne do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Zespole Szkół w Głogówku w roku szkolnym 2017/2018

Przewiduje się w roku szkolnym 2017/18 utworzenie jednej klasy Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych, do 30 słuchaczy, z następującymi przedmiotami realizowanymi w zakresie rozszerzonym:

- język angielski/niemiecki (jeden do wyboru)
- geografia,

Przedmiot uzupełniający – historia i społeczeństwo

1. Dokumenty, które należy złożyć przy przyjęciu do szkoły:
 - a. Świadectwo ukończenia Zasadniczej Szkoły Zawodowej,
 - b. Kwestionariusz wniosku o przyjęcie do szkoły (druk do pobrania ze strony szkoły www.zsglogowek.pl, lub w sekretariacie szkoły),
 - c. Dwie fotografie / 30x40mm/ podpisane na odwrocie /nazwisko, imię, data urodzenia/,
2. Kryteria rekrutacji do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych
 1. Do klasy pierwszej przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają:
 - a. wykształcenie zasadnicze zawodowe,
 2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w szkole na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a. wielodzietność rodziny kandydata,
 - b. niepełnosprawność kandydata,
 - c. niepełnosprawność dziecka kandydata,
 - d. niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę,

- e. samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

Kryteria, o których mowa mają jednakową wartość. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

3. Terminy postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2017/2018

1. Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym - **od 02 czerwca do 26 czerwca 2017 r.** Postępowanie uzupełniające – **od 12 lipca do 26 lipca 2017 r.**
2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły policealnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy - **od 02 czerwca do 30 czerwca 2017 r.** Postępowanie uzupełniające – **od 12 lipca do 28 lipca 2017 r.**
3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych - **04 lipca 2017 r. godz. 12.00.** Postępowanie uzupełniające – **31 lipca 2017 r. godz. 12.00.**
4. Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia zasadniczego zawodowego, o ile nie zostało ono złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły – **do 07 lipca 2017 r. godz. 14.00.** Postępowanie uzupełniające – **do 18 sierpnia 2017 r. godz. 14.00.**
5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **11 lipca 2017 r. godz. 14.00.** Postępowanie uzupełniające – **30 sierpnia 2017 r. godz. 12.00.**

§ 8

Tryb odwołania od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej:

1. Odwołanie w kwestiach wynikających z naruszenia przepisów prawa przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną należy składać w terminie do 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji do dyrektora szkoły.
2. Kwestie sporne rozstrzyga Dyrektor w terminie 7 dni od złożenia odwołania.
3. Decyzję podjętą przez dyrektora szkoły uważa się za ostateczną.

§ 9

Regulamin zatwierdzono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 09 maja 2017 r.